

# Inhaltsverzeichnis

Kompetenz-  
schwerpunkt

## Sprechen und Zuhören 7–22

<b>Quadratisch – praktisch – gut</b>	<b>7</b>
Sich für ein Thema entscheiden	8
Informationen beschaffen	11
Den Vortrag vorbereiten	13
Ein Handout erstellen	14
Das Kurzreferat vortragen	15
Anwenden und vertiefen	16
<b>Mit sprühender Fantasie</b>	<b>17</b>
Eine Diskussion führen	18
Anwenden und vertiefen	22

**mündlicher Aufgabentyp 1c):**  
kurze Referate sachgerecht und folgerichtig vortragen

**mündlicher Aufgabentyp 3b):**  
Sprechakte im Rollenspiel gestalten und reflektieren



## Zu literarischen Texten schreiben 23–48

<b>Worum geht's? Komm auf den Punkt!</b>	<b>23</b>
Eine Erzählung verstehen	24
Einen Text schriftlich zusammenfassen	27
Eine Zusammenfassung überarbeiten	29
Einleitung und Schlussteil schreiben	30
Anwenden und vertiefen	31
<b>Der Text wird richtig gut!</b>	<b>33</b>
Eine Zusammenfassung schrittweise überarbeiten	34
Anwenden und vertiefen	38
<b>Du glaubst nicht, was mir da passiert ist ...</b>	<b>39</b>
Einen Erzähltext verstehen	40
Aus Sicht einer literarischen Figur einen Brief schreiben	43
Anwenden und vertiefen	46
<b>Teste dich selbst!</b>	<b>47</b>
Zu literarischen Texten schreiben	

**schriftlicher Aufgabentyp 4a):**  
einen literarischen Text untersuchen und bewerten

**schriftlicher Aufgabentyp 4b):**  
aus kontinuierlichen Texten Informationen ermitteln

**schriftlicher Aufgabentyp 5):**  
einen vorgegebenen Text überarbeiten

**schriftlicher Aufgabentyp 6b):**  
sich mit einem literarischen Text durch Perspektivwechsel auseinandersetzen



## Beschreiben und berichten 49–64

<b>Kochlöffel, Kittel oder Kamera?</b>	<b>49</b>
Sich über einen Beruf informieren	50
Einen Beruf beschreiben	52
Anwenden und vertiefen	56

**schriftlicher Aufgabentyp 2):**  
in einem funktionalen Zusammenhang auf der Basis von Materialien sachlich beschreiben



### **schriftlicher Aufgabentyp 2:**

in einem funktionalen Zusammenhang auf der Basis von Materialien sachlich berichten

### **schriftlicher Aufgabentyp 3:**

eine Argumentation zu einem Sachverhalt verfassen

### **schriftlicher Aufgabentyp 3:**

eine Argumentation zu einem Sachverhalt verfassen

### **schriftlicher**

#### **Aufgabentyp 4b):**

durch Fragen bzw. Aufgaben geleitet aus kontinuierlichen Texten Informationen ermitteln und bewerten

### **schriftlicher**

#### **Aufgabentyp 4a):**

einen medialen Text untersuchen und bewerten

### **schriftlicher**

#### **Aufgabentyp 4a):**

einen literarischen Text mit Hilfe von Fragen untersuchen und bewerten

### **schriftlicher**

#### **Aufgabentyp 4b):**

aus diskontinuierlichen Texten Informationen ermitteln und bewerten

### **schriftlicher Aufgabentyp 6:**

sich mit einem literarischen Text durch dessen Umgestaltung auseinandersetzen

### **schriftlicher**

#### **Aufgabentyp 2b):**

Gedichte gestaltend vortragen

### **schriftlicher Aufgabentyp 6:**

sich mit einem literarischen Text durch dessen Umgestaltung auseinandersetzen

## **Engagement macht Schule** 57

Berichte untersuchen 58

Die Sprache in Berichten untersuchen 60

Einen Bericht beurteilen 63

*Anwenden und vertiefen* 64

## **Schriftlich Stellung nehmen** 65–78

### **Deine Meinung ist gefragt!** 65

Argumente sammeln 66

Eine Argumentationskette entwickeln 67

Einleitung und Schluss schreiben 69

*Anwenden und vertiefen* 71

### **Mit freundlichen Grüßen** 73

Den Aufbau sachlicher Briefe kennen 74

Einen sachlichen Brief schreiben 76

*Anwenden und vertiefen* 78

## **Sachtexte lesen und verstehen** 79–94

### **Fragen über Fragen** 79

Lesestrategien festigen 80

Lesestrategien gezielt anwenden 84

*Anwenden und vertiefen* 86

### **Kauf dich glücklich!** 87

Werbeplakate untersuchen 88

Sich über die Wirkung von Werbung

informieren 91

*Anwenden und vertiefen* 93

## **Literarische Texte lesen** 95–116

### **Essen? Nein, danke!** 95

Sich über das Thema eines Buches

informieren 96

Die Hauptfiguren kennen lernen 98

Die Entwicklung der Hauptfigur untersuchen 101

*Anwenden und vertiefen* 104

### **Mit Mut und Zauberkraft** 105

Die Handlung einer Ballade verstehen 106

Merkmale und Sprache einer Ballade

untersuchen 108

Eine Ballade lesen und spielen 110

Balladenfiguren untersuchen 114

*Anwenden und vertiefen* 115

### **Teste dich selbst!** 117

Einen literarischen Text lesen



## Nachdenken über Sprache 119–150

<b>Was willst du eigentlich?</b>	119
Aussagen verstehen	120
<i>Anwenden und vertiefen</i>	122

<b>Was Wörter bedeuten</b>	123
Schwierige Wörter verstehen:	
Wortbausteine nutzen	124
Schwierige Wörter in Texten erschließen	125
Die richtige Bedeutung zuordnen	126
<i>Anwenden und vertiefen</i>	128

<b>Nomen, Pronomen, Adjektive und Verben</b>	129
Nomen und Pronomen verwenden	130
Adjektive verwenden	133
Präpositionen verwenden	134
Verben verwenden	135
Mit Verben Zeitformen bilden	136
Den „Täter“ nennen oder verschweigen –	
Aktiv und Passiv verwenden	138
<i>Anwenden und vertiefen</i>	140

<b>Mit Sätzen umgehen</b>	141
Satzglieder bestimmen	142
Sätze verbinden	144
Relativsätze verwenden	146
<i>Anwenden und vertiefen</i>	148

<b>Teste dich selbst!</b>	149
Sprache und Sprachgebrauch untersuchen	

Gespräche untersuchen

die Bedeutung von Wörtern erschließen

Wortarten kennen und unterscheiden

Sätze gliedern und Sätze verbinden



## Richtig schreiben 151–188

<b>Wörter deutlich aussprechen</b>	151
Wörter mit langen Vokalen richtig schreiben	152
Wörter mit kurzen Vokalen richtig schreiben	154
s-Laute richtig schreiben	155
Ähnlich klingende Laute unterscheiden	156
<i>Anwenden und vertiefen</i>	158

<b>Wortbausteine erkennen</b>	159
Wörter zerlegen	160
Fremdwörter richtig schreiben	162
Worttrennung am Zeilenende	163
<i>Anwenden und vertiefen</i>	164

<b>Getrennt oder zusammen?</b>	165
Verbindungen aus Nomen + Verb	
richtig schreiben	166
<i>Anwenden und vertiefen</i>	168

auf deutliches Sprechen achten

auf Vor- und Nachsilben achten

Wortgrenzen erkennen



## Wortarten erkennen

<b>Groß oder klein?</b>	169
Nomen großschreiben	170
Nominalisierte Adjektive und Verben großschreiben	172
Zeitangaben schreiben – groß oder klein?	174
<i>Anwenden und vertiefen</i>	176

## Zeichen richtig setzen

<b>Mit Komma oder ohne?</b>	177
Kommas in Aufzählungen und Satzreihen	178
Das Komma in Satzgefügen	179
<i>Anwenden und vertiefen</i>	182

## die Rechtschreibung überprüfen und verbessern

<b>Korrekt?</b>	183
Auf Regeln achten und Proben anwenden	184
Schreiben üben durch Schreiben	186
<b>Teste dich selbst!</b>	187
Richtig schreiben	



## Kompetenzen vernetzen

Sachtexte und Diagramme  
erschließen

Werbung untersuchen

literarische Texte  
untersuchen

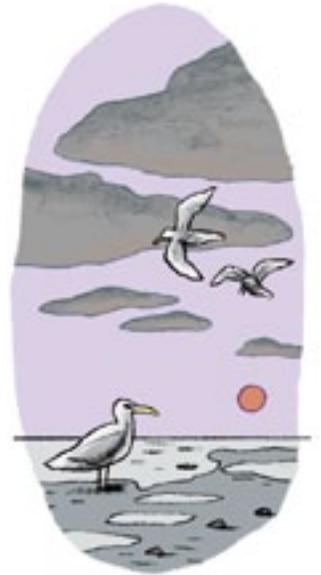
einen Vorgang beschreiben

einen Bericht schreiben

ein Kurzreferat vorbereiten  
und halten

## Wissen sichern und vernetzen 189–206

<b>Wasser</b>	189
Wasser für alles – Wasser für alle?	190
Was Wasser kann	191
Am Meer	192
Übers Wasser	194
<b>Unterwegs</b>	195
Neue Welten entdecken	196
Über den Wolken	198
Auf dem Weg	200
<b>Verschwunden?</b>	201
Wenn jemand fehlt	202
Verschwunden!	204
Versunkene Welten	205



## Teste dein Wissen! Lernstandstest 207–209

## Orientierungswissen 210–229

### Methoden und Arbeitstechniken 227

Lösungen der Tests	230
Text- und Bildquellenverzeichnis	234
Sachregister	237