

# Inhalt

<b>Geleitwort von Wolfgang Mewes</b> .....	5
<b>Vorwort</b> .....	8
<b>Einleitung</b> .....	15
<b>1. Kapitel</b>	
<b>Der Karriereknick: die berufliche Negativspirale und wie man sie stoppt</b> .....	21
Fall Zöllner – die Dynamik der Negativspirale .....	23
Der programmierte Karriereknick .....	24
Stärken- und Chancenanalyse .....	29
Berufliches Stärkenprofil .....	31
Durchbrechen der Negativspirale .....	32
Zielgruppenerschließung .....	32
Positive Karrierespirale .....	33
Mobbing .....	34
<b>2. Kapitel</b>	
<b>Karrieredynamik durch konsequente Profilierung</b> .....	37
Fall Waldner – vom Lehrling zum Manager .....	39
Stärkenanalyse .....	41
Innerbetriebliche Orientierung .....	42
Orientierung am Markt .....	43
Strategische Erfolgsfaktoren .....	46
Soziale Spezialisierung als Lernprozess .....	46
<b>3. Kapitel</b>	
<b>Berufszielfindung und Karrieregrundlagen</b> .....	55
Berufseinstieg oder Studium? .....	57
Das konkrete Berufsziel .....	63

Karrieregrundlagen .....	64
Karrieresinn .....	64
Karrierphasen .....	65
Frau und Karriere .....	66
Gesellschaftlich gesteuerte Karriere .....	67
Unternehmensgesteuerte Karriere .....	69
Selbst gesteuerte Karrierestrategie .....	71
Karriere durch Positionswechsel .....	76
<b>4. Kapitel</b>	
<b>Karrierestart – Vorbereitung und</b>	
<b>Einstieg ins Berufsleben .....</b>	<b>77</b>
Fall Thiel – verborgene Talente entdecken .....	79
Fünf Schritte der aktiven Bewerbungsstrategie .....	80
Direktbewerbung, die ankommt .....	82
<b>5. Kapitel</b>	
<b>Die innerbetriebliche Karriereentwicklung</b>	
<b>– der sogenannten Normalfall .....</b>	<b>87</b>
Der Profilierungsweg – ein 5-Punkte-Programm .....	91
1. Schritt: Konzentration auf das Fachgebiet .....	91
2. Schritt: Konzentration auf die richtige Zielgruppe ....	92
3. Schritt: Konzentration auf das brennendste Problem ..	93
4. Schritt: Unterstützungsnetzwerke aufbauen .....	96
5. Schritt: Positiv und unternehmerisch denken .....	97
Strategie der Stärkenentwicklung .....	99
Persönliche Grundanforderungen für die	
Karriere von Führungskräften .....	102
Bewerbung: Mit 40 sollte man Bescheid wissen .....	102
Macht oder Ohnmacht der etablierten Führungskraft .....	105
Bleiben Sie am Ball! .....	106

**6. Kapitel**

<b>Karriere durch Positionswechsel</b> .....	109
Passive oder aktive Bewerbungsstrategie? .....	112
Die Aktivbewerbung und der latente Personalbedarf .....	115
Vorgehensweise bei der Aktivbewerbung .....	117
Das bisherigen Unternehmen verlassen .....	119

**7. Kapitel**

<b>Von der persönlichen Zielfindung zur Zielgruppenansprache</b> .....	125
Persönliche Berufszielfindung .....	127
Analyse der persönlichen Stärken .....	131
Eignungsanalyse .....	133
Neigungsanalyse .....	135
Analyse der Problemlösungsfähigkeit .....	137
Zielgruppenanalyse .....	138
Missverständnisse beim Thema „Ziel“ .....	142

**8. Kapitel**

<b>Bewerbungstaktik I</b> .....	145
Stellenangebote nutzen .....	147
Stellengesuche schalten .....	148
Strategische Überlegungen .....	148
Gute und schlechte Stellensuchanzeigen .....	150
Optische Gestaltung von Stellengesuchen .....	151
Inhalt der Stellensuchanzeige .....	152
Kosten einer Stellensuchanzeige .....	153
Wirkung des Stellengesuchs .....	154
Der richtige Zeitpunkt für ein Stellengesuch .....	154
Was Interessenten schreiben .....	155
Bewerbung auf Verdacht .....	161
Die Zielgruppen-Kurzbewerbung (ZKB) .....	168
Aufbau eines Bewerbungsschreibens (ZKB) .....	169
Kurzbewerbung mit oder ohne Treuhandadresse? .....	173

der ZKB für die Unternehmen .....	176
der ZKB – ein Überblick .....	177
g über das Arbeitsamt .....	178
beitsvermittlung .....	179
Arbeitsvermittler in der Startphase .....	179
er Markt? .....	181
erater, Headhunter, Karriereberater .....	184
ent, faire Trennungsberatung .....	185
ent und Outsourcing .....	189
<b>ingstaktik II</b> .....	<b>193</b>
ale Bewerbungsmappe .....	195
ungsschreiben .....	197
lauf .....	201
rfahrungen – der wichtigste Bestandteil	
verbungsmappe .....	208
ildung .....	212
ntlichungen, Patente, sonstige Nachweise .....	213
sse .....	216
izen .....	224
ng des Bewerbungsgesprächs .....	226
iliche Karriereordner .....	227
: Vorstellungsgespräch .....	230
stellen .....	231
ellungen im Topmanagement .....	233
beantworten .....	235
gespräch entwickeln .....	237
hgespräch .....	240
n sich selbst ein Bein stellt .....	244
für erfolgreiche Vorstellungsgespräche .....	247
.....	251
Tag .....	252

**10. Kapitel**

<b>Besondere Karrierefälle</b> .....	255
Fall Dr. Schuster – das Karrierefrühwarnsystem .....	257
Die Vorstandsetage .....	267
Was Vorstände dem Führungsnachwuchs raten .....	267
Macht und Machttrieb der Vorstandsmitglieder .....	268
Wenn Vorstandsmitglieder die Position wechseln müssen .....	270
Fall Neumann – wie man sich bei seiner Zielgruppe aus dem Ausland profiliert .....	272
Global Thinking – Karriere international .....	275
Zeitoffizier – und was dann? .....	288
Selbst ist der Mann (oder die Frau) .....	291

**11. Kapitel**

<b>Existenzgründung: Selbständig werden – aber wie?</b> .....	295
Die unternehmerische Idee .....	298
Existenzgründungshilfen .....	300
MBO, MBI, Interim-Management .....	301
Franchising .....	304
Ein kleiner Leitfaden zur Selbständigkeit .....	305
Wo liegen heute noch unternehmerische Chancen? .....	307

**12. Kapitel**

<b>Bewerbung im Internet</b> .....	309
------------------------------------	-----

**Anhang**

Literatur .....	321
Verzeichnis der Abbildungen .....	323
Verzeichnis der Muster .....	324
Der Autor .....	327