

CARL HANSER VERLAG

Christiane Gernert

Agiles Projektmanagement
Risikogesteuerte Softwareentwicklung

3-446-21995-1

www.hanser.de

Inhalt

Im Projektmanagement nichts Neues?	IX
Vorwort	XI
1 Agiles Projektmanagement	1
1.1 Agiles Projektmanagement ist pragmatisch	2
1.2 Ihr Weg zur Agilität	9
1.2.1 Die Projekteigenschaften	10
1.2.2 Die Risiken	15
1.2.3 Das Projekt läuft	22
1.3 Agiles Handeln braucht Wissen	22
1.4 Kennen Sie Ihren Weg?	23
2 Produkte, Projekte und Prozesse	25
2.1 Phasen, Phasen und nochmals Phasen	26
2.2 Der Lebenszyklus eines Produktes	26
2.3 Der Ablauf eines Projekts	28
2.4 Der Software-Entwicklungsprozess	29
2.5 Wie spielt das alles zusammen?	31
2.6 Wissen Sie jetzt alles über Phasen?	36
3 Die richtigen Dinge zur richtigen Zeit	37
4 Von der Idee zum Auftrag – die Vorbereitung eines Projekts	43
4.1 Inhalt und Aktivitäten der Projektvorbereitung	44
4.2 Projekt definieren	47
4.2.1 Die Stakeholder des Projekts	48
4.2.2 Ausgangsposition bestimmen	50
4.2.3 Ziele, Inhalt und Umfang festlegen	54
4.3 Projekt erstmalig planen	63
4.3.1 Lösung skizzieren	64
4.3.2 Projekt erstmalig strukturieren	65
4.3.3 Aufwand und Ressourcen abschätzen	67
4.3.4 Der erste Terminplan des Projekts	69
4.4 Organisation vorschlagen	70
4.5 Qualität festlegen	71
4.6 Risiken einschätzen	72

4.7	Projekt beauftragen	73
4.8	Die zweistufige Projektklärung	75
4.9	Ist Ihr Projekt startklar?	76
5	Das Projekt beginnt	85
5.1	Inhalt und Aktivitäten der Projektinitialisierung	86
5.2	Software-Entwicklungsprozess festlegen	90
5.3	Projekt als Ganzes planen	94
5.3.1	Liefergegenstände festlegen	95
5.3.2	Projektgrenzen präzisieren.....	96
5.3.3	Projekt inhaltlich strukturieren	97
5.3.4	Projektablauf gliedern.....	103
5.3.5	Arbeitsplan für das Projekt aufstellen.....	106
5.4	Systementwicklung vorantreiben.....	111
5.5	Projektdurchführung planen.....	113
5.5.1	Produkt-Releases bilden	114
5.5.2	Entwicklungsgegenstände ableiten.....	117
5.5.3	Projektstruktur präzisieren.....	120
5.5.4	Aufwandsschätzung in IT-Projekten	124
5.5.5	Iterationen bilden.....	129
5.5.6	Projektplan präzisieren	133
5.6	Projekt organisieren	135
5.6.1	Welche Organisationsform ist richtig?	136
5.6.2	Teams organisieren.....	138
5.6.3	Wer entscheidet was?	143
5.6.4	Wer berichtet wann an wen?.....	145
5.6.5	Was wird wie dokumentiert?	146
5.7	Risiken analysieren	147
5.7.1	Risiken identifizieren.....	148
5.7.2	Risiken klassifizieren.....	153
5.7.3	Risiko-Maßnahmen festlegen	155
5.8	Qualitätsmanagement etablieren	157
5.8.1	Qualitätsmanagement definieren	157
5.8.2	Qualitätsmaßnahmen planen.....	158
5.9	Initialisierung abschließen	161
5.10	Alles klar für die große Reise?.....	163
6	Das Projekt läuft	165
6.1	Inhalt und Aktivitäten der Projektdurchführung.....	166
6.2	Planen im Detail.....	170
6.2.1	Iterationsinhalt präzis festlegen	173
6.2.2	Iterationsplan aufstellen.....	179
6.2.3	Planung kostet Zeit	180

6.3	Projektaktivitäten überwachen.....	182
6.3.1	Ermitteln der Statusinformationen.....	184
6.3.2	Analysieren der Statusinformationen.....	195
6.3.3	Der Statusbericht des Projekts.....	205
6.3.4	Wissen Sie genug, um eingreifen zu können?	207
6.4	Zurück auf den richtigen Kurs – das Projekt steuern.....	208
6.4.1	Ursachen analysieren	209
6.4.2	Risiko-Maßnahmen anpassen	213
6.4.3	Reaktion entscheiden	214
6.4.4	Entscheidung umsetzen	216
6.4.5	Wie bekomme ich mein Projekt aus der Krise?.....	224
6.4.6	Team-Meeting – hier spielt sich alles ab	225
6.5	Iterative Software-Entwicklung – Lösung oder Fluch?	227
7	Die Nachlese – Der Abschluss des Projekts.....	229
7.1	Inhalt und Aktivitäten	230
7.2	Die Bilanz	230
7.3	Aus Erfahrung lernen	233
	Literaturverzeichnis	237
	Index.....	239