

Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|-----|
| Ihr Nutzen: Planen – Entscheiden – Umsetzen | 8 |
| <i>AZ Rad</i> : Mit dieser Firma durch das Buch und in die Praxis | 10 |
| Einführung: Das Aufgabengebiet des Personalcontrollings | 12 |
| 1 Die wichtigsten Gründe für die Einführung eines Personalcontrollings | 17 |
| 1.1 Wozu eigentlich Personalcontrolling? | 17 |
| 1.2 Lohnt sich für Sie ein Personalcontrolling? | 20 |
| 1.3 Voraussetzungen für ein Personalcontrolling: Menschen, Daten, Systeme | 21 |
| 1.4 Die Kunden des Personalcontrollings | 25 |
| 2 Basis des Personalcontrollings: Die Daten | 32 |
| 2.1 So ist es: Mitarbeiterdaten | 32 |
| 2.2 So soll es sein: Organisationsdaten | 39 |
| 2.3 Der Plan-Ist-Vergleich | 43 |
| 2.4 Weitere Quellen, die Sie nutzen können | 44 |
| 2.5 Regelkreis der Datenqualität | 46 |
| 3 Instrumente des Personalcontrollings: Die DV-Programme | 49 |
| 3.1 Auswertungen nur aus dem Abrechnungsprogramm? | 49 |
| 3.2 Lohnt sich die Entwicklung eines eigenen Programms? | 57 |
| 3.3 Vorhandenes nutzen: Die Office-Programme | 64 |
| 3.4 Wie kommen die Daten in das System? | 69 |
| 4 Hauptaufgabe des Personalcontrollings: Empfängerorientiertes Reporting | 78 |
| 4.1 Auftragsannahme: Beratung und Zielfindung | 78 |
| 4.2 Produktion: technische Umsetzung | 100 |
| 4.3 Auslieferung: Bereitstellung und Interpretation der Ergebnisse | 107 |

| | | |
|----------|---|-----|
| 5 | Wie ermitteln Sie die Mitarbeiterzahl richtig? | 111 |
| 5.1 | AZ Rad: Die Geschäftsführung bekommt einen Personalbericht | 111 |
| 5.2 | Auswertungen aus dem Personaldatenbestand | 126 |
| 5.3 | Interpretation der ausgewerteten Daten | 139 |
| 5.4 | Positive Rückmeldung durch die Unternehmensleitung | 141 |
| 6 | Welche Informationen stellen Sie regelmäßig bereit? | 143 |
| 6.1 | AZ Rad: Informationsbedarf in jeder Abteilung | 143 |
| 6.2 | Auswertungen aus dem Personaldatenbestand | 147 |
| 6.3 | Interpretation der ausgewerteten Daten | 157 |
| 7 | Wie können Sie externe Meldungen rationell durchführen? | 159 |
| 7.1 | AZ Rad: Von den Ämtern zur Auskunft verpflichtet | 159 |
| 7.2 | Auswertungen aus dem Personaldatenbestand | 169 |
| 7.3 | Exkurs: So nutzen Sie externe Quellen für Ihr Personalcontrolling | 171 |
| 8 | Welche Kennzahlen werden wirklich benötigt? | 174 |
| 8.1 | AZ Rad: Die „Piloten“ wollen ein Management-Cockpit | 174 |
| 8.2 | Die richtige Kennzahl | 185 |
| 8.3 | Auswertungen aus dem Personaldatenbestand | 204 |
| 8.4 | Interpretation der ausgewerteten Daten | 205 |
| 9 | Wie planen Sie den Personalbedarf bei expansivem Geschäft? | 207 |
| 9.1 | AZ Rad: Ein Großauftrag trifft ein | 207 |
| 9.2 | Der Personalplanungsprozess | 210 |
| 9.3 | Die Bedeutung der Personalplanung für die Personalabteilung | 233 |
| 9.4 | Personalplanung in der Umsetzung | 235 |

| | | |
|-----------|--|-----|
| 10 | Wie planen Sie den Personalbedarf in schwierigen Zeiten? | 240 |
| 10.1 | AZ Rad: Die Absatzkrise zwingt zum Handeln | 240 |
| 10.2 | Erfolgreiches Krisenmanagement | 241 |
| 10.3 | Unterstützung durch das Personalcontrolling | 247 |
| 10.4 | Die Lösungsstrategie der AZ Rad | 249 |
| 11 | Fehlzeiten reduzieren: Ein wichtiges Thema? | 252 |
| 11.1 | AZ Rad: Montags stehen die Bänder still | 252 |
| 11.2 | Was sind Fehlzeiten? | 252 |
| 11.3 | Auswertungen aus dem Personaldatenbestand | 253 |
| 11.4 | Interpretation der ausgewerteten Daten | 258 |
| 11.5 | Lösungsansätze zur Senkung der Fehlzeiten | 260 |
| 12 | Wie bekommen Sie die Personalkosten in den Griff? | 267 |
| 12.1 | AZ Rad: Ständig steigen die Kosten – aber warum? | 267 |
| 12.2 | Auswertungen aus dem Personaldatenbestand | 267 |
| 12.3 | Interpretation der ausgewerteten Daten | 275 |
| 12.4 | Möglichkeiten der Kostengestaltung | 279 |
| 12.5 | Die Aufgabe der Personalkostenplanung | 281 |
| 13 | Wie sichern Sie sich gegen Personalrisiken? | 286 |
| 13.1 | AZ Rad: Gibt es ein Nachfolgeproblem? | 287 |
| 13.2 | Der Risikokreislauf | 288 |
| 13.3 | Die sechs Personalrisiken | 289 |
| 13.4 | Auswertungen aus dem Personaldatenbestand | 312 |
| 13.5 | Interpretation der ausgewerteten Daten | 312 |
| 14 | Wie bereiten Sie sich auf die demographische Entwicklung vor? | 316 |
| 14.1 | AZ Rad: In die Jahre gekommen | 316 |
| 14.2 | Demographische Entwicklung hat viele Gesichter | 317 |
| 14.3 | Das Personalcontrolling liefert die entscheidenden Hinweise | 324 |
| 14.4 | Mit gezielten Maßnahmen dem demographischen Wandel begegnen | 328 |

| | | |
|-----------|---|-----|
| 15 | Wie geht es Ihren Mitarbeitern? | |
| | Das Betriebsklima | 329 |
| 15.1 | AZ Rad: Stimmungsschwankungen in der Belegschaft | 329 |
| 15.2 | Die neun Phasen der Mitarbeiterbefragung | 329 |
| 15.3 | Zugang zu qualitativen Daten durch Befragungen | 352 |
| 16 | Über welche Qualifikationen verfügen die Mitarbeiter des Unternehmens? | 354 |
| 16.1 | AZ Rad: Mitarbeiter für das neue Werk in Frankreich | 354 |
| 16.2 | Qualifikationsdaten: mehr als nur Sprachkenntnisse | 354 |
| 16.3 | Erhebung und Auswertung von Qualifikationsdaten | 358 |
| 16.4 | Die Verwendung von Qualifikationsdaten | 363 |
| 17 | „Controllen“ Sie sich selbst: Wie gut ist die Personalarbeit? | 367 |
| 17.1 | AZ Rad: Das Management fordert schlanke Prozesse | 367 |
| 17.2 | Phasen des Optimierungsprozesses | 368 |
| 17.3 | Systemunterstützung in der Personalarbeit | 381 |
| 17.4 | Reorganisation der Personalarbeit | 385 |
| 17.5 | Positive Konsequenzen der Prozessoptimierung | 387 |
| 18 | Rechtliche Grundlagen | 389 |
| 18.1 | Welche Datenschutzbestimmungen müssen Sie beachten? | 389 |
| 18.2 | Mit dem Betriebsrat konstruktiv verhandeln | 393 |
| 18.3 | Betriebsvereinbarung | 396 |
| 18.4 | Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) | 400 |
| | Noch Fragen? | 410 |
| | Stichwortverzeichnis | 411 |