

Inhaltsverzeichnis/Contents

Vorwort	6	Foreword	7
1 Einleitung	8	1 Introduction	9
2 Definition der Ziele Ihrer Präsentation	12	2 Defining the Goals of Your Presentation	13
2.1 Was sollten Sie sagen?	12	2.1 What Do You Need to Say?	13
2.2 Die vier Ps	14	2.2 The Four P's	15
2.3 Der Zeitfaktor	16	2.3 Timing.....	17
3 Der Inhalt der Präsentation	20	3 The Contents of the Presentation	21
3.1 Was wollen Sie sagen?	20	3.1 What Will You Include? ...	21
3.2 Argumente überzeugend aufbauen.....	22	3.2 Constructing My Arguments Convincingly	23
3.3 Was können Sie weglassen?.....	26	3.3 What Will You Leave Out?	27
3.4 Geschichten erzählen	28	3.4 Fundamentals of Story Telling.....	29
3.5 Kinderreime und Märchen	30	3.5 Nursery Rhymes & Fairy Tales.....	31
3.5.1 Hintergrund – Veränderung – Aktuelle Situation	30	3.5.1 Background – Change – Current Situation	31
3.5.2 Buchstützentechnik.....	32	3.5.2 Bookending.....	33
3.5.3 Wichtiges wiederholen.....	34	3.5.3 Tell 'em, Tell 'em, Tell 'em	35
4 Sich dem Publikum anpassen	36	4 Adjusting Yourself to Your Audience	37
4.1 Seien Sie Sie selbst – Hollywood ist für Humphrey Bogart	36	4.1 Be Yourself – Hollywood is for Humphrey Bogart ..	37
4.2 Wer nimmt teil?	36	4.2 Who is Taking Part?	37
4.2.1 Jeder ist anders.....	38	4.2.1 Different Folks, Different Strokes	39
4.2.2 „Was habe ich davon?“	38	4.2.2 “What’s in it for me?” (WIIFM).....	39
4.2.3 Wissen, wer teilnimmt.....	40	4.2.3 Know Who is Taking Part.....	41
4.2.4 Seien Sie flexibel	42	4.2.4 Be Flexible.....	43
 Tipps und Tricks für das gewisse Etwas – I	46	 Tipps und Tricks for That Something Special I	47

5 Die drei Vs – Vorbereitung, Vorbereitung, Vorbereitung. 48	5 The Three P's – Preparation, Preparation, Preparation 49
5.1 Kampf oder Flucht 48	5.1 Fight or Flight 49
5.2 Die guten alten Nerven... 50	5.2 Our Old Friend Mr Nerves 51
5.3 Entspannung 52	5.3 Relaxation 53
5.4 Vorbeugung 56	5.4 Prevention 57
5.4.1 Absicherung 58	5.4.1 Backup 59
5.4.2 Machen Sie sich mit der Umgebung vertraut 60	5.4.2 Set Up and Acquaint Yourself With Your Surroundings 61
5.4.3 Raumaufteilung – Beispiele 62	5.4.3 Example Auditorium Set-ups 63
5.4.4 Übung macht den Meister! 66	5.4.4 Practice Makes Perfect! 67
5.4.5 Vokalisieren 66	5.4.5 Vocalising 67
5.4.6 Mit Publikum üben 68	5.4.6 Practising With an Audience 69
5.4.7 Die Stimme 68	5.4.7 Vocal Skills 69
5.5 Verlegenheitsgesten vermeiden 70	5.5 Ironing Out Erms, Uums & Fiddles 71
6 Ihr Auftritt 74	6 Presenting the Presenter 75
6.1 Rhetorik 74	6.1 Rhetoric 75
6.1.1 Deutlich sprechen 74	6.1.1 Speaking Clearly 75
6.1.2 Kurzformen 76	6.1.2 Short Forms 77
6.1.3 Irrelevante Informationen... 78	6.1.3 Irrelevant Comments 79
6.1.4 Tipps für Präsentationen in einer Fremdsprache 80	6.1.4 Tips for Presenting in a Foreign Language 81
6.2 Körpersprache 84	6.2 Body Language 85
6.2.1 Blickrichtungen 86	6.2.1 Positioning 87
6.2.2 Laserpointer 88	6.2.2 Laser Pointers 89
6.2.3 Karteikarten 90	6.2.3 Cue Cards 91
6.2.4 Blickkontakt 90	6.2.4 Eye Contact 91
6.2.5 Gestik 92	6.2.5 Gesticulation 93
 Tipps und Tricks für das gewisse Etwas II 94	 Tipps and Tricks for that Something Special II 95
7 Der Umgang mit PowerPoint 96	7 Mastering PowerPoint 97
7.1 AIDA 96	7.1 AIDA 97
7.2 Text 98	7.2 Text 99
7.2.1 4 x 4 98	7.2.1 4 x 4 99
7.2.2 Schriftgröße und Schriftart 100	7.2.2 Size & Font 101
7.2.3 Zeichensetzung 104	7.2.3 Punctuation 105
7.2.4 Textfluss 106	7.2.4 Text Flow 107
7.2.5 Text oder Bilder? 108	7.2.5 Bullet Points vs. Imaging? 109
7.2.6 Anordnung der Gliederungs- punkte 112	7.2.6 Different Bullet Points 113
7.3 Zahlen präsentieren 112	7.3 Presenting Numbers 113
7.3.1 Tabellen 112	7.3.1 Tables 113
7.3.2 Diagramme 118	7.3.2 Diagrammes 119

8 Grafiken..... 124	8 Graphics..... 125
8.1 Ein Bild sagt mehr als tausend Worte 124	8.1 A Picture Speaks a Thousand Words? 125
8.2 Folienhintergründe 128	8.2 Backgrounds 129
8.3 Farbenblindheit 130	8.3 Colour Blindness..... 131
8.4 Schrille Effekte vermeiden..... 130	8.4 Avoiding "Bling" 131
8.4.1 Videos 136	8.4.1 Video 137
8.4.2 Flash 138	8.4.2 Flash 139
8.4.3 Ton..... 140	8.4.3 Audio..... 141
8.4.4 PowerPoint: Tipps, Tricks und Stolperfallen 142	8.4.4 PowerPoint Tips, Tricks and Traps 143
 Präsentations- sprache 154	 Presentation Language 155
9 Interkulturelle Faktoren..... 156	9 Intercultural Factors 157
9.1 Wie sollten Sie sich auf ein ausländisches Publikum ein- stellen? 156	9.1 What Adjustments Should You Make to a Foreign Audience? 157
9.2 Fallbeispiele 158	9.2 Case Studies..... 159
9.2.1 UK..... 158	9.2.1 UK..... 159
9.2.2 USA 162	9.2.2 USA 163
10 Nachbereitung der Präsentation..... 166	10 Following up My Presentation..... 167
10.1 Was haben Sie gelernt?.... 166	10.1 What Have You Learned?. 167
10.2 Meinungen..... 168	10.2 Opinions..... 169
10.3 Video-Feedback 168	10.3 Video Feedback..... 169
10.4 Haben die Zuhörer bekommen, was sie wollten?..... 170	10.4 Did the Audience Get What They Wanted? 171
11 Das Publikum aktiv einbeziehen..... 172	11 Actively Including the Audience 173
11.1 Umgang mit Fragen..... 172	11.1 Fielding and Answering Questions..... 173
11.2 Ihre eigenen Fragen 174	11.2 Your Own Questions 175
11.3 Mit Fragen umgehen..... 178	11.3 Dealing with Questions... 179
11.4 Brainstorming 180	11.4 Brainstorming 181
11.5 Gruppenarbeit 182	11.5 Implementing Group Work 183
11.6 Schwierige Situationen bewältigen 184	11.6 Mastering Difficult Situations..... 185
Stichwortverzeichnis 186	Index 187
Literaturverzeichnis 188	Bibliography 188
Der Autor 189	The Author 189