

1. **(Mit-)Segeln - wie und wann?**
Beweggründe - Motive - Freundeskreis
- 1.1. **Bootstypen**
Boot - Schiff - Yacht
- 1.1.1. **Jolle**
Einsteigerboote - Formstabilität
- 1.1.2. **Kielyacht**
Einrumpfboote - Monohull - Gewichtsstabilität
- 1.1.3. **Mehrrumpfboote**
Katamaran - Trimaran - Kenterrisiko
- 1.2. **Segeldauer**
Überführungstörn - Schnuppertörn
- 1.2.1. **Tagessegeln**
Freizeitzonen - Naherholungsgebiete
- 1.2.2. **Kurztörn**
Kennenlernen - erste Eindrücke
- 1.2.3. **Törnsegeln**
Spass im Team - Seele baumeln lassen - Urlaubserlebnisse
- 1.3. **Mitsegelmöglichkeiten**
Blinddate - Mitverantwortung
- 1.3.1. **Eignersegeln**
Schiffseigentümer - Eignergemeinschaft - Skipperehepaare
- 1.3.2. **Bareboat-Charter**
gängige Charterpraxis - besondere Verantwortung
- 1.3.3. **Privat-Charter**
Eignerportale und -agenturen
- 1.3.4. **Kojen-Charter**
Kojenplätze - Einzelsegelnde - kritische Einschätzungen
- 1.3.5. **Flottillensegeln**
familiengeeignet - geringe Risiken - Gruppenprogramme
- 1.3.6. **Fun-Regatta**
Spass - Wettkampf - Vergnügen - Unterhaltung
- 1.3.7. **Hand gegen Koje**
Puristen - Überführungen - ohne Heuer
- 1.4. **Segelreviere**
Vielseitigkeit - Starkwindreviere - Urlaubsreviere
- 1.4.1. **Binnenseen**
Deutsche Gewässer - besondere Patente
- 1.4.2. **Wasserstraßen**
Wasserschifffahrtsverwaltung - Schleusen
- 1.4.3. **Küstennahe Reviere**
Tidenhub - vorherrschende Winde
- 1.4.4. **Hochsee**
seglerisches Können

- 1.5. **Jahreszeit**
Segelsaison - Wasserarmut - Beschattung - Wassertemperatur

- 2. **Motive - Ideen - Teambildung ...**
Seemannschaft - Teamsport - Emotionen

- 2.1. **... für Manager und Führungskräfte**
Abgleich operatives Tagesgeschäft - Lösen von Konfliktpotenzialen

- 2.2. **... für Paare**
kleinste Crew - Rollenverteilung

- 2.3. **... für Familie**
Verbundenheit - Schlüsselreize

- 2.4. **... für Freunde**
gemeinsame Projekte

- 2.5. **Kritische Masse**
frühzeitige Buchungen - Ausfall - Krankheit

- 2. **Segelfreunde finden und binden**
*richtige Crew - richtiger Zeitpunkt - richtige Reviere -
Freundeskreis - kritische Masse*

- 3.1. **Fun - Geld - Vertrauen**
Partnerschaften - Kooperationen - Netzwerke - Engagements

- 3.2. **Interessenten finden und begeistern**
*Kernteam bilden - Freunde - Bekannte - Fremde -
Segelverein - Interessentenansprache*

- 3.3. **Come-together**
Segelspass - Kennenlernen

- 3.4. **Segelfreunde bei Laune halten - der Club, das Team**
Teamverbundenheit - Clubgedanken - Vorteile

- 3.5. **Kontakte durch das Internet**
*Stimulation der Sinne - gleiche Sprache sprechen -
Beziehungsnetzwerk*

- 3.5.1. **Posting**
Präsentation - Charterbörsen - Foren

- 3.5.2. **Registrierung in einem Forum**
Schutz - Missbrauch - Benutzername - Passwort

- 3.5.3. **Netiquette**
Umgangsformen - Suchmaschine

- 3.5.4. **Aufmerksamkeitsgrad und Publizierung**
vordere Stelle - Archivierung - Musterposting

- 3.6. **Die eigene Segel-Website**
Termine - Interessenten - Publikation - Impressum

- 3.6.1. **Struktur einer Internetpräsentation**
*Eingangsseite - Schaltflächen - Home - Navigation - Foren -
Chat - Feedback*

- 3.6.2. Clubphilosophie**
Kurzvorstellung - Beweggründe
- 3.6.3. Infos für Newcomer**
Orientierungshilfen - Downloads
- 3.6.4. Revierinfos und Törnberichte**
visuelle Hingucker - Kernbotschaften
- 3.6.5. Neue Projekte**
Erstinformationen - nahe und fernere Ziele
- 3.6.6. Come-together**
Beziehungspflege - Kennenlernen - kompetente Urlaubscrew
- 3.6.7. FAQ (Frequently Asked Questions)**
Standardfragen - konstruktive Wünsche
- 3.6.8. Service**
Querverweise - Mehrwerte - Zusatznutzen
- 3.6.9. Segelfreunde intern**
registrierte Benutzer - Administratoren - geschützte Bereiche
- 3.6.10. Aktive Mitsegler**
projektspezifische Daten - geschützte Bereiche
- 3.6.11. Sponsoren**
Gönner - höhere Attraktivität
- 3.6.12. Business Events**
Teambildung - Outdoor - Einzel- und Gruppencoaching
- 3.7. Marketingideen**
Anzeigen - Neugierde - Anfragen
- 3.7.1. Flyer**
Informationsträger
- 3.7.2. Marketinginfo**
sachbezogene Informationen - Basisinformationen
- 3.7.3. Handbücher, - die Detailinfos**
Informationsbedarf - Rechte und Pflichten - Tagesablauf - Rituale
- 3.7.4. Segelchat und eigene Foren**
Kommunikation - Begegnungsstätten - dialogorientierte Gespräche

- 4. Grundlagen und Entscheidungshilfen für die Charter**
Projektphasen - Interessen - Projektierung - Entscheidung - Buchung - Frühbucher - Vorbereitung - Endspurt
- 4.1. Welches Boot ist das Richtige?**
Portale - Charterbörsen - 500 Charterbasen
- 4.1.1. Bootsgröße**
Katalogangaben täuschen - Sitzbänke - Stauraum
- 4.1.2. Ausstattung**
Komfort - WC - Stauräume - Innenraumhöhe - Ver- und Entsorgungseinrichtungen

- 4.2. Welches Revier soll ausgewählt werden?**
Ansprüche - Anfänger - Fortgeschrittene
- 4.2.1. Die erste Charter**
Anfängercrew - geschützte Bereiche - thermische Einflüsse - Gewichtsbeschränkungen
- 4.2.2. Chartern mit Routine**
Minimalismus - Vorteile und Erfahrungen nutzen - Heimvorteile
- 4.3. Welcher Vercharterer ist geeignet?**
Charterdatenbanken - zielgruppenspezifische Angebote - Transparenz
- 4.3.1. Argumente für Vercharterer mit eigenen Booten**
Qualität auf hohem Niveau - gute Preisbildung - Charterbeurteilung - Schnellservice
- 4.3.2. Argumente für Agenturen**
Marktviefalt - hohe Dienstleistungsfunktion - Regionalkennntnis - geringe Verhandlungsspielräume - Beratungskompetenz
- 4.3.3. Möglichkeiten zur Kostensenkung**
Frühbucher - Wiederholer - Last Minute - Billigflüge - Vor- und Nachsaison - Revierkosten - Charternebenkosten - One-Way-Törms
- 4.4. Welche vertraglichen Aspekte sind relevant?**
rechtliche - kaufmännische - revierbedingte Details
- 4.4.1. Chartervertrag**
Vertragsgrundlagen - Landessprache - Pflichten und Rechte - AGB - Kleingedrucktes - Fair-Charter-Vertrag - Yacht-Pool-Mustervertrag - Preis - Führerscheine - Leistungsstörungen - Stornoregelungen - Zahlungsmodalitäten - Crewliste - Übernahme - Rücknahme - Schäden - Haftung - Kautio
- 4.4.2. Kautio**
Sicherheitsbehalt - Bagatelcharakter
- 4.4.3. Versicherung**
erforderliche Deckungen - Haftungsansprüche - Haftpflichtansprüche - Unfall - Rechtsschutz - Charter-Folgeschäden - Charter-Beschlagnahme - Reiserücktritt
- 4.4.4. Crewvertrag**
Verhältnismäßigkeit - mündliche Vereinbarungen - formaler Vertrag - Schiffsführung - Charterzeitraum - Kosten - Haftungsausschluss - Rücktritt
- 4.5. Welche Qualifikationen sind zum Segeln erforderlich?**
amtliche Lizenzen
- 4.5.1. SBB-Sportbootführerschein Binnen**
Einsteigerlizenz
- 4.5.2. SBF-Sportbootführerschein See**
Seeschiffahrtsstraßen
- 4.5.3. SKS-Sportküsten-Schifferschein**
Küstengewässer
- 4.5.4. SSS-Sportsee-Schifferschein**
Sportbootverordnung - Nord- und Ostsee - Wetterkunde - Navigation - Schiffsrecht
- 4.5.5. SHS-Sporthochsee-Schifferschein**
Astronavigation

- 4.5.6. **Bodenseeschifferpatent**
Drei-Länder-Spezifität
- 4.5.7. **Sonstige Patente**
Bootsführerschein Berlin - Sportbootschifferpatent Rhein
- 4.5.8. **Pyroschein**
Seenotsignalmittel - Fachkundenachweis - Sprengstoffrecht - Sachkundenachweis - Signalraketen und -pistole
- 4.5.9. **Funkzeugnisse**
Allgemeines Funkbetriebszeugnis (LRC) - beschränkt gültige Funkbetriebszeugnis (SRC)

- 5. **Organisatorische Einstimmung auf die Charter**
definitive Buchung - Klärung möglicher Eventualitäten
- 5.1. **Kalkulation**
Projekt - großzügige Planung
- 5.1.1. **Welche Kosten kommen auf den Einzelnen zu?**
allgemeiner Seemannsbrauch - Transferkosten - Charterkosten - Bordkasse - persönlicher Bedarf
- 5.1.2. **Umlage - Punkteverfahren**
faire Kostenaufteilung - prozentuale Abschläge für Befähigungen - Musterrechnung - Kopfumlage - gemeinsame Kasse - Spätbucher - Teilzahlungen
- 5.1.3. **Vorkalkulation**
Rohkalkulation - Umlageschlüssel - Feinkalkulation - Zahlungsverkehr - Planwerte - Istwerte - kaufmännische Zusammenhänge
- 5.1.4. **Nachkalkulation**
Belege - Quittungen - Rückerstattung - Erstattungsquote
- 5.2. **Crew versus Tagesgäste**
sich kennenlernen - Events genießen
- 5.2.1. **Rechte und Pflichten der Crew**
Autorität des Skippers - Dienste - Teambereitschaft
- 5.2.2. **Rechte und Pflichten von Tagesgästen**
Bordschuhe - Wellnessstag - Kosten - Interessensbekundung
- 5.3. **Formalitäten für alle**
besondere Anforderungen an Skipper - Zulassungen
- 5.3.1. **Crewliste**
Personenverzeichnis - Chartervertrag - Reiserücktrittsversicherung - Grenzformalitäten - Kontrollen
- 5.3.2. **Pantry- & Feudelplan**
Dienstplan - Seemannschaft - rollierende Aufgaben - Küchendienst - Einkaufsdienst - Zahlmeister - Logbuch - Borddienst - Wache
- 5.3.3. **Segel- und Schiffspapiere**
Lizenzen - Qualifikationen
- 5.4. **Seglertreffs**
organisatorische Vorbereitungen - Beschnuppern - Planung

- 5.4.1. **Seglertreffs im privaten Ambiente**
kostengünstig - persönliche Nähe - spartanische Übernachtung
- 5.4.2. **Seglertreffs in einem Hotel**
regionale Mitte - neutrales Ambiente - Reservierungen
- 6. **Drehbuch der Chartervorbereitungen**
Konkretisieren - Projekt - Meilensteine
- 6.1. **Das Projekt kann beginnen**
Buchungsformalitäten - Reservierungspauschale - Rundmail
- 6.1.1. **Interessenten in Adressdatei erfassen**
Name - Vorname - e:Mail-Adresse
- 6.1.2. **Dankeschön-Schreiben für Anzahler**
Bestätigung - weitere Einzelheiten - Projektfortschritt - Rückkopplungen
- 6.1.3. **Vervollständigen der Segelakten**
Segelmatrix - Segelinteressenten - Segelfreunde
- 6.1.4. **Charterangebote abfragen**
geeignete Vercharterer - Reservierungsoptionen vereinbaren
- 6.1.5. **Angebotsabgleich und Vorauswahl**
Entscheidungsfindung - Neben- und Zusatzkosten
- 6.1.6. **Erste Vorkalkulation**
Charteranteil - Bordkasse A + B - Zahlungsplan
- 6.1.7. **Messe, - letzte Station vor der Buchung**
wichtige deutsche Messen - Messerabatt
- 6.1.8. **Die erste Törnumlage geht ein**
optionierte Charter - Passworte - Zugangskennungen - fehlende Zahlung - Mahnung
- 6.1.9. **Charterbuchung**
Risiko - Kleingedrucktes - abweichende Regelungen
- 6.2. **Segelinformationen bis 150 Tage vor Start**
Neujahrsgrüße - offene Punkte klären
- 6.2.1. **Vorbereitungen zum Segeltreff**
Einladungen - Crewmitglieder - Wochenende
- 6.2.2. **Seglertreff**
Kennenlernen - Aufgabenverteilung - Törnablauf
- 6.2.3. **Zweite Törnumlage**
Rundmail - Törnverlauf
- 6.3. **Segelinformationen bis 30 Tage vor Start**
Erinnern an Handbücher - Kommandos - Knoten - Checklisten - Bordschuhe - Kleidung
- 6.4. **Segelinformationen bis 10 Tage vor Start**
Abfragen nach Essen + Trinken - Besorgungen einteilen

- 6.4.1. Anfahrtsbeschreibung**
Wege zur Basis - Transfer - Parkmöglichkeiten - Verkehrsverhältnisse - Navigation - Termine
- 6.4.2. Gedanken zu - Getränken an Bord**
Verkehrskontrollen - Kein Alkohol - Unsitte Flaschen anzutrinken - kleine Flaschen/Dosen
- 6.4.3. Anregungen für den Proviant**
fürstliches Frühstück - Instantkaffee - Mittagsvesper - Snacks - Abendessen
- 6.4.4. Checkliste für Einkäufe**
- 6.5. Der Skipperkoffer**
Aktenkoffer - Ordnung - Stressfreiheit
- 6.5.1. Skipperdokumente**
Führerschein - Chartervertrag - Versicherungsvertrag - Zahlungsnachweise - Korrespondenz
- 6.5.2. Interne Dokumente**
Crewliste - Pantry- und Feudelplan - Notrolle - Haftungsfreistellung - Kassenbuch - Telefonliste - Segellehrbücher/Lektüre
- 6.5.3. Navigationshilfen**
Hafenhandbuch - Seekarten - Leuchtfeuerverzeichnis - Navigationsmappe - Revierinformation - Logbuch - Navigationsbesteck - Fernglas - Hilfs- und Peilkompass - integrierte Wetterstation - Wecker/Uhr - Krimskramsbox
- 6.5.4. Technik & Accessoires**
Kasse/Kassenbeutel - Tauch- und Schnorchelsachen - Kabeltrommel/Landanschluss - Handy - Ladegeräte - Akkus
- 6.6. Tipps und Checkliste für Crewmitglieder/Mitsegler**
begrenzte Staumöglichkeiten - flexible Packtaschen - maximal zwei Taschen
- 6.6.1. Persönliches**
Reisepass - Personalausweis - Impf- und Blutspendeausweis - Auslandskrankenschein - Versicherungskarte - Brillenbänsel
- 6.6.2. Gesundheit und Pflege**
Hygiene - Wohlbefinden - Bordschule - Fusserkrankungen - Verletzungsrisiko - Vitamin A + C
- 6.6.3. Kleidung**
Zwiebeltechnik - warme Kleidung - Schnuddelklamotten - Sonnenschutz - helle Sohle
- 6.6.4. Krimskrams & Sonstiges**
Bettwäsche - Schlafsack - Taschenlampe
- 6.7. Tipps für Tagesgäste**
angemessene Kleidung - Sonnenschutz - Beutel oder faltbare Tasche
- 6.7.1. Persönliches**
Personalausweis - Reisepass - Führerschein
- 6.7.2. Gesundheit und Pflege**
Bordschuhe - Sonnen- und Insektenschutz

- 6.7.3. Kleidung**
warme Kleidung - Regenschutz

- 7. Das Come-together wird wahr**
Kennlern-Törn - gute Seemannschaft

- 7.1. Eintreffen der Crew an der Charterbasis**
Stress bei Crewwechsel - Servicepersonal

- 7.1.1. Der erste Überblick**
Wo ist was?

- 7.1.2. Kontakt zum Charterbüro**
offene Punkte klären - pünktliches Eintreffen

- 7.2. Übernahme - Check-In**
besondere Verantwortung

- 7.2.1. Schaden, Fehler und Versäumnisse bei Charteryachten**
Mängel erkennen - häufigste Schäden - Schiffspapiere prüfen

- 7.2.2. Gute Skipper bauen vor**
Kartenmaterial

- *
- 7.2.3. Akklimatisieren - Erstes Briefing**
Verantwortung und Fürsorge

- 7.2.4. Bordbegehung**
Bugkorb - Buganker - Beleuchtung - Festmacher - Rollgenau - Reeling - Fender

- 7.3. Sicherheitseinweisung**
Notfall - Notrolle

- 7.3.1. Persönliche Schutzmaßnahmen**
Rettungsweste - Lifebelt

- 7.3.2. Seenotfunk**
Notfallmeldung - Mayday - Pan-Pan - Sicherheitsmeldung - Securite - Dringlichkeitsmeldung

- 7.3.3. Seenotsignale**
Handfackel - Rauchnebel - Leuchtparrakete - Signalwimpel - Taschenlampe - Horn

- 7.3.4. Rettungsinsel, -kragen, -ring**
GFK-Container - Taschen - Treibanker

- 7.3.5. Lenzleinrichtungen**
Bilgepumpe - Pützeimer

- 7.3.6. Feuerlöscheinrichtung**
Feuerlöscher - Feuerlöschdecke

- 7.3.7. Seeventile**
Nasszelle - Kochzeile - Motorraum

- 7.3.8. Motorprobleme**
Brand - Feuer ersticken

- 7.3.9. Notpinne**
Seilzugriss - Backskiste - Nut am Heck

- 7.3.10. **Verbandskasten**
- 7.4. **Briefing - Gedanken zum Tagesablauf**
Offizielle Besprechung Skipper - Crew
- 7.4.1. **Aufarbeiten von Vergangenen**
Abbau von Frust - Logbuchbericht - Kassenabgleich
- 7.4.2. **Tagesplanung**
Begrüßung Tagesgäste - Standortbestimmung - Törnroute
- 7.5. **Ausfahrt/erste Manöver**
Schutzfunktion - Auslaufen unter Motor
- 7.5.1. **Ablegemanöver und Ausfahrt**
Landstromversorgung - Windverhältnisse - seitlich von der Pier - Bug vor Pier in Box - Römisch-katholisch vor Pier
- 7.5.2. **Motormanöver**
Bootsgefühl - Kreismanöver
- 7.5.3. **Mann/Boje über Bord-Manöver**
Ernstfall - Wahrschau
- 7.5.4. **Römisch-katholisches Anlegen an Boje**
Mittelmeer - Muring
- 7.6. **Segel setzen und Fahrt aufnehmen**
Fahrt in Wind - Groß vor Fock/Genua - Dirk - Baumniederholer
- 7.6.1. **Wende**
Hart-am-Wind - Backhalten
- 7.6.2. **Beidrehen zum Beiliegen**
Ruhe unter Segel - leichte Drift nach Lee
- 7.6.3. **Halse**
Aufmerksamkeit - Stützruder - Rund achtern - Patenthalse - Bullenstander
- 7.6.4. **Segel reffen**
Klare Verhältnisse - Zeitpunkt - Standard- und Einleinenreff
- 7.6.5. **Segel bergen**
richtiger Kurs - Lazy-Jack
- 7.7. **Hafeneinfahrt - Rituale**
Besprechen - Liegeplatzsuche
- 7.7.1. **Hafeneinlaufphase**
Geschwindigkeit - Fender - Festmacher - Schiffsverkehr
- 7.7.2. **Anlege- und Festmachphase**
Wind - Strömung - Manövrierfähigkeit - Verholen - Stromversorgung - Logbucheintrag
- 7.8. **Abendstimmung**
Möglichkeiten - Smalltalk - Siesta - abendlicher Check
- 7.9. **Optimales Segeln ...**
Takelungsarten - Trimmstreifen
- 7.9.1. **... (hart) am Wind**
Schotwagen - Genuaschlitten - Leitflächengedanke - Vorderliekstrecke - Cunningham - Windbänzel

- 7.9.2. **... bei halbem Wind**
höchstmögliche Geschwindigkeit - Schiefelage

- 7.9.3. **... raum und vorm Wind**
entspanntes Segeln - Blister - Spinnacker

- 7.10. **Die Rückgabe - Check-Out**
Abnahmeformalitäten - kulante Regelungen

- 8. **Törnachbereitung**
*Abschluss Biergarten - Fotos und e:Mails tauschen
Dankeschön-e:Mail*

- 8.1. **Törnabrechnung**
Nachkalkulation - Rückzahlung - Nachbearbeitungs-e:Mail

- 8.2. **Aktualisierung der Website**
Törnberichte

- 8.2. **Seglernachtreffen**
Bilder tauschen - Rückbesinnung

- 9. **Index**